



COMUNE DI BIANDRATE

Provincia di Novara
Piazza C. Battisti 12
28061 BIANDRATE

Spett.le Ditta

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DI IMPORTO INFERIORE ad €. 1.000.000,00 (art. 122, comma 7 ed art. 57, comma 6 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii.). APPALTO: “RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA TORRE CAMPANARIA DELLA CHIESA PARROCCHIALE”. Codice Unico Progetto (CUP) : J32I14002640002 Codice Identificativo Gara (CIG) : 6245182737.

Il Comune di Biandrate intende affidare l'incarico per l'esecuzione dei lavori in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 122 c.7 e dell'art. 57 c.6 del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 e ss.mm..

Determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n. 29 del 29.04.2015.

L'importo complessivo dei lavori è di € **171.961,84=** di cui:

Importo a base di gara soggetto a ribasso = euro 47.931,21

Importo costo della mano d'opera non soggetto a ribasso = euro 122.376,49

Importo oneri per a sicurezza non soggetti a ribasso: euro 1.654,14

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.53 del Codice è previsto **“a corpo”**.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Biandrate (NO) Piazza C. Battisti n. 12 – 28061 BIANDRATE (NO).

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

L'oggetto dell'appalto consiste negli interventi atti al completo restauro e risanamento conservativo de, secondo le prescrizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto e dai documenti ed elaborati del progetto esecutivo posto a base di gara.

3. DOCUMENTI A BASE DI GARA E RICOGNIZIONE DEI LUOGHI:

La presente procedura è regolata dalla presente lettera d'invito e dai documenti, qui di seguito elencati, che ne formano parte integrante ed essenziale:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Schema di contratto;
- Progetto Esecutivo;
- Computo metrico estimativo;
- Modello A – Istanza di partecipazione;
- Modello B – Modello GAP;
- Modello C – Attestazione di presa visione;
- Modello D – Modello di Offerta economica;

Il Capitolato Speciale d'Appalto, lo Schema di contratto, il Progetto Esecutivo e il Computo Metrico Estimativo relativi all'opera sono reperibili, previo appuntamento telefonico, presso il Comune di Biandrate, - Tel. 0321.83122.

Sono inoltre allegati alla presente i succitati Modelli A, B, C, D.

I concorrenti sono obbligati, **a pena di esclusione**, a consultare gli elaborati progettuali e prendere visione dello stato dei luoghi ove sarà effettuato l'intervento.

La consultazione e la presa visione potranno essere effettuate dai seguenti soggetti, la cui identità verrà comprovata con l'esibizione di documento di identità:

- ☐ legale rappresentante dell'impresa;
- ☐ direttore tecnico dell'impresa;
- ☐ soggetti, dipendenti dell'impresa, muniti di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante.

In caso di procuratore/delegato, il partecipante alla consultazione e al sopralluogo deve, in quella sede, consegnare all'incaricato del Comune idonea documentazione (quale copia della procura speciale ovvero atto di delega) attestante il possesso dei necessari poteri. Alla delega deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del delegante, in corso di validità.

Ad ogni incaricato che avrà partecipato alla consultazione degli elaborati progettuali e alla presa visione dello stato dei luoghi obbligatorie, previa verifica dell'identità, verrà rilasciata apposita attestazione (di cui al modello C) intestata alla sola impresa per la quale lo stesso potrà presentarsi. Tale attestazione dovrà essere allegata alla documentazione di gara (Busta A – Documentazione Amministrativa).

La consultazione degli elaborati progettuali e la presa visione sono essenziali al fine di contribuire alla puntuale conoscenza, da parte delle imprese partecipanti, delle condizioni di appalto e delle problematiche che si dovranno affrontare e permettere quindi una ponderata valutazione dell'offerta.

La consultazione degli elaborati progettuali e la presa visione dei luoghi, con rilascio della relativa attestazione di consultazione e presa visione, avverrà previa richiesta telefonica di appuntamento da concordare con il Comune di Biandrate.

4. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo dei lavori è di € **171.961,84=** di cui:

Importo a base di gara soggetto a ribasso = euro 47.931,21

Importo costo della mano d'opera non soggetto a ribasso = euro 122.376,49

Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: euro 1.654,14

5. CATEGORIA E CLASSIFICHE DELLE OPERE

I lavori oggetto del presente appalto sono riconducibili alle seguenti categorie (ai soli fini dell'analogia dei lavori e all'emissione del Certificato di Esecuzione dei Lavori):

LAVORAZIONE	CAT. E CLASS.	IMPORTO	
Restauro	OG2 - I	100.041,28	categoria prevalente
Edifici civili ed industriali	OG1 - I	46.460,36	scorporabile subappaltabile
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	OS6 - I	25.030,20	Scorporabile e subappaltabile

6. CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE

I lavori saranno aggiudicati secondo il criterio del prezzo più basso, determinato mediante offerta a corpo. Saranno escluse le offerte in aumento.

7. TIPOLOGIA DEL CONTRATTO

Il contratto di cui al presente appalto sarà stipulato **“a corpo”**.

8. MODALITA' E TERMINE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante nel rispetto dei contenuti di cui all'art. 11 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., provvederà con proprio atto a determinare l'aggiudicazione definitiva al soggetto che avrà presentato l'offerta più conveniente, ed entro la scadenza dei commi 9 e 10 del richiamato articolo sarà sottoscritto il relativo contratto da parte del Comune di Biandrate.

Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni **150** lavorativi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna.

9. MODALITA' DI FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi propri comunali.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI VERIFICA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, alle condizioni di cui all'art. 47 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 62 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

In relazione ai requisiti tecnico organizzativi ed economico finanziari, i concorrenti dovranno essere dotati di attestazione SOA di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 163/2006, in corso di validità, rilasciata da un organismo regolarmente autorizzato, che documenti la qualificazione per costruzione ovvero per progettazione e costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare ed eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

È vietato, **pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura.

È, altresì, vietato, **pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura, pena l'esclusione, di tutti i consorziati indicati e del consorzio.

10.1. Requisiti di ordine generale

Autocertificazione in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

10.2. Requisiti di idoneità professionale

Autocertificazione in merito all'iscrizione per attività inerenti il presente appalto nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D. Lgs. n. 163/2006;

10.3. Requisiti economici e tecnici

Attestazione di qualificazione in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia di valido documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti e accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate e relative ai lavori da assumere nel rispetto e secondo quanto stabilito dagli articoli 61, 90 e 92 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.,

oppure

dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa/e alle suddette attestazioni e comprensiva/e del requisito di cui all'articolo 63 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. in rapporto all'importo dei lavori che si intende assumere.

A tal proposito si rammenta che:

- ☐ la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare per lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto;
- ☐ la certificazione del sistema di qualità ex art 40 comma 3 lett. a) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., è obbligatoria per classifiche III, IV, V, VI, VII, VIII, mentre risulta facoltativa, per classifiche I e II.

Per i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del D. Lgs 163/2006 vale il disposto di cui all'art. 62 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

10.4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnica, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

a) Per partecipare alla procedura negoziata, le ditte dovranno far pervenire a questa Stazione Appaltante (Comune di Biandrate, piazza C. Battisti 12 – 28061 BIANDRATE (NO)) a mezzo di raccomandata del servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito autorizzata o a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 08.06.2015** APPOSITO PLICO, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo, riportante la dicitura:

“Comune di Biandrate – Restauro e risanamento conservativo della torre campanaria (CIG: 6245182737 – CUP J32I14002640002). – NON APRIRE”

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerte precedenti;

b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 12;

c) non fa fede la data del timbro postale, faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto al protocollo dell'Ente;

d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;

e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara **“Comune di Biandrate – Restauro e risanamento conservativo della torre campanaria (CIG: 6245182737 – CUP J32I14002640002)”**;

f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con nastro adesivo antistrappo, almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste;

g) le buste interne dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture:

- BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

- BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA;

h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A) e l'offerta economica (Busta B) devono essere altresì sigillate con nastro adesivo antistrappo, con le modalità di cui alla precedente lettera g).

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, D. Lgs 163/06 e s.m.i. si procederà all'esclusione dei concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

11.1. Busta A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta recante la dicitura BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, chiusa e firmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, dovrà contenere le dichiarazioni sotto riportate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e sottoscritte dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri:

A. Requisiti di idoneità professionale

Dichiarazione circa l'iscrizione per attività inerenti il presente servizio nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con l'indicazione dei dati contenuti nel certificato camerale ossia: presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio/Commissione provinciale per l'artigianato l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per le società cooperative; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui all'Allegato A ovvero, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.), i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza (**Modello A**);

B. Dichiarazione ai sensi dell'art. 38, comma 1.bis, D. Lgs. 163/06 e s.m.i.:

Dichiarazione in merito alla eventuale sottoposizione a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 8/06/1992, n° 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 07/08/1992, n° 356, o del D. Lgs. 159/2011 (**Modello A**);

C. Dati ai fini della richiesta DURC:

Dichiarazione dell'organico medio annuo corredata dagli estremi delle posizioni presso l'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), l'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e le casse edili, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo nazionale applicato ai lavoratori dipendenti **(Modello A)**.

D. Requisiti di ordine generale:

A pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previsti dall'articolo 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., in conformità agli schemi allegati **(Modello A)**.

E. Dichiarazioni a diverso titolo:

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità **(Modello A)**:

o dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nello Schema di contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Piano di Sicurezza e coordinamento, nonché in tutti i rimanenti elaborati del Progetto Esecutivo;

o attesta di avere consultato il progetto presso gli uffici del Comune di Biandrate essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali compreso il calcolo sommario della spesa, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

o attesta di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

o dichiara di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui all'art. 131 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto – e da tutti gli elaborati progettuali;

o dichiara di prendere atto che si tratta di appalto a corpo e misura;

o dichiara di aver controllato le voci e le quantità del computo metrico estimativo attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di formulare l'offerta tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti;

o dichiara di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi e degli oneri nel loro effettivo valore derivanti dall'osservanza delle norme in vigore inerenti la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e di rispettare ed applicare presso la propria azienda la normativa vigente in materia di tutela della sicurezza D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare di aver nominato il medico competente **(indicando il nominativo)** e di aver provveduto alla nomina del responsabile del servizio di protezione e prevenzione **(indicando il nominativo)** e di aver provveduto all'informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro e di aver provveduto a fornire ai lavoratori dipendenti i dispositivi individuali di sicurezza previsti dalle esigenze del lavoro;

o indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente nonché appartenenti alle categorie diverse dalla prevalente intende, ai sensi dell'articolo 118 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e 170 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;

o dichiara di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.

o dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e eventuale autorizzazione all'invio delle comunicazioni solo tramite fax;

o dichiara che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà al Comune di Biandrate, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge *[da dichiarare in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia]*;

o dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

oppure

dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa/e alle suddette attestazioni e comprensiva/e del requisito di cui all'articolo 63 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. in rapporto all'importo dei lavori che si intende assumere. A tal proposito si rammenta che la certificazione del sistema di qualità ex art 40 comma 3 lett. a) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., è obbligatoria per classifiche III, IV, V, VI, VII, VIII, mentre risulta facoltativa, per classifiche I e II (**Modello A**).

In caso di falsa dichiarazione e/o di falsa documentazione SOA è prevista l'esclusione dalla procedura di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 40, comma 9 quater del D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

In caso di mancanza nell'attestato SOA, in rapporto alle predette classifiche, dell'indicazione del possesso della certificazione di qualità art. 3, comma 1, lett. mm) del DPR 207/2010 e s.m.i. o della dichiarazione di elementi significativi del sistema di qualità art. 3, comma 1, lett. ll) del DPR 207/2010 e s.m.i., il concorrente dovrà dichiarare e dimostrare, con idonea documentazione, di avere conseguito la certificazione di qualità o la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità e di avere in itinere l'adeguamento della propria attestazione.

Per i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. vale il disposto di cui all'art. 62 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

In caso di partecipazione in forma associata

Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, il Modello A deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno l'associazione o il consorzio.

Nel caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti, il Modello A deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

In caso di aggiudicazione i soggetti indicati come esecutori dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati.

Nel caso di associazione o consorzio ordinario non ancora costituito, occorrerà anche:

a. Indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

c. indicare la quota dei lavori assunti nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio.

Nel caso di associazione temporanea costituita o non ancora costituita, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e) devono essere rilasciate e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono e che costituiranno l'associazione.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) costituito le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiscono il consorzio.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) non ancora costituito le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e) devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate per i quali il consorzio concorre.

Qualora il concorrente sia un'ATI non ancora costituita, dovrà presentare, a pena di esclusione, una dichiarazione di partecipazione al raggruppamento sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate, e deve specificare il tipo di ATI prescelto con l'indicazione dell'impresa capogruppo e che contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino all'estinzione di ogni rapporto.

In caso di raggruppamento di tipo orizzontale:

- i requisiti economici-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando dovranno essere posseduti nella misura minima del 40% in capo all'impresa mandataria capogruppo e nella misura minima del 10% in capo a ciascuna mandante; i requisiti devono essere soddisfatti, comunque, in misura totale, dall'A.T.I. e l'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

In caso di raggruppamento verticale:

-ciascuna mandante deve possedere i requisiti economici-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando per la categoria e l'importo dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. L'impresa mandataria deve possedere detti requisiti con riferimento alla categoria prevalente per un importo pari alla differenza tra la base di gara e le lavorazioni scorporabili assunte dalle mandanti. Nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

Le ditte facenti parte dei raggruppamenti temporanei dovranno altresì **a pena di esclusione**, dichiarare la percentuale di lavori che ciascuna di esse si impegna ad eseguire in caso di aggiudicazione da parte del R.T.I.. Nel caso di raggruppamento di tipo verticale la dichiarazione in questione dovrà essere formulata con riguardo alle categorie di lavorazioni indicate nel bando come scorporabili che le ditte mandanti realizzeranno nell'ambito del raggruppamento.

Per i Consorzi, copia dell'atto costitutivo delle stesso ed eventuali sue modifiche.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e dell'art. 36 c. 5 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, a **pena di esclusione**, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; e a questi ultimi è vietato partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) ed e) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

F. Atto costitutivo in caso di partecipazione in forma associata

In caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata (dal notaio), ovvero atto costitutivo in copia autentica (dal notaio) del consorzio o GEIE e per i consorzi stabili copia della delibera dell'organo deliberativo con cui sia stato disposto di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni

G. Cauzione provvisoria

Documento comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di una **garanzia fideiussoria** del 2% dell'importo a base di gara, pari ad **€ 3.439,24** da prestarsi:

- **mediante versamento in contanti** da effettuarsi presso la tesoreria comunale di Biandrate; **in tal caso allegare la quietanza del versamento in originale o copia autenticata.**

- **Mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno di deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice; **in tal caso allegare la ricevuta di versamento in originale o copia autenticata.**

- **mediante fideiussione** bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie e a ciò autorizzati ai sensi del DPR 115/04, con durata pari almeno a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. **In tal caso allegare la fideiussione in originale o copia autenticata.**

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere corredata, a **pena di esclusione**, dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di cauzione provvisoria prodotta in forma di fideiussione, essa dovrà contenere:

☐ l'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a **pena di esclusione**;

☐ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;

☐ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

☐ l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La **mancata presentazione** del documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria costituirà motivo di **esclusione** dalla presente procedura.

L'importo della garanzia, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta nella busta "A) documentazione amministrativa", il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegazione anche in copia semplice della certificazione sistema qualità, oppure dichiarazione ex art.19 o 19 bis, d.p.r. 445/00, oppure dichiarazione ex art.47, d.p.r. 445/00).

Non sono ammesse garanzie fideiussorie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

Le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno essere accompagnate, **pena l'esclusione** da copia conforme dell'autorizzazione ministeriale, ovvero da dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dall'intermediario attestante il possesso di detta autorizzazione con indicazione dei dati relativi.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento, mentre è sufficiente la sottoscrizione della sola mandataria.

H. Contributo AVCP

Documentazione attestante il versamento di **€ 20,00** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it.

Codice identificativo gara (CIG): 6245182737

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, da stampare e allegare all'offerta;

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di riunione temporanea di imprese costituite o ancora da costituirsi e di consorzio ordinario ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di consorzi il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

I. Modulo GAP

Modulo GAP (imprese partecipanti) (**Modello B**), debitamente compilato, firmato e timbrato. Si precisa che l'eventuale mancata produzione dello stesso o la sua non completezza sarà regolarizzabile attraverso integrazione.

In caso di partecipazione in forma associata

Nel caso di associazione temporanea costituita o non ancora costituita, il Modulo Gap deve essere prodotto da tutti i soggetti che costituiscono e che costituiranno l'associazione. Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. costituito, il Modulo Gap deve essere prodotto dal consorzio e da tutti i soggetti che costituiscono il consorzio.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. non ancora costituito il Modulo Gap deve essere prodotto da tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., il Modulo Gap deve essere prodotto dal consorzio e delle consorziate per i quali il consorzio concorre.

J. Attestazione consultazione progetto e presa visione dei luoghi

Attestazione **di consultazione del progetto e di presa visione dei luoghi**, rilasciato dal Comune di Biandrate (**Modello C**).

K. "PASOE"

di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della busta "A – Documentazione Amministrativa" non sarà motivo di esclusione dalla gara.

L. Documentazione in caso di avvalimento

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento: nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dalla lettera di invito, e vogliano partecipare alla procedura utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la dichiarazione di avvalimento (**Modello A**) e, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) D. Lgs 163/2006 e s.m.i., rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo:

- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria attestante da parte di quest'ultima il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i. , nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione in forma semplice con la quale il titolare (in caso di impresa individuale), ciascun socio (in caso di società in nome collettivo), ciascun socio accomandatario (in caso di società in accomandita semplice), ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di società di capitali, cooperative e consorzi), nonché gli institori, i procuratori e i direttori tecnici del soggetto ausiliario non versano nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art 38 lett. b), c), m-bis ed m-ter) del D.lgs. 163/2006 s.m.i.
- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- originale o copia autentica del contratto con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di cui all'art. 49, comma 2, lettera f), del Codice dei contratti pubblici deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento

In caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistenti nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i..

Nel caso di dichiarazioni mendaci, la stazione appaltante **escluderà il concorrente** e escuterà la garanzia, trasmettendo inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, del D.lgs. 163/2006 e s.m.i..

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Si precisa che le dichiarazioni di cui sopra devono essere redatte in lingua italiana conformemente al Modello A - o modelli equipollenti - e devono essere corredate comunque della copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante, ovvero del soggetto munito dei necessari poteri, firmatario della succitata Modello A.

Si precisa inoltre che ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo D.Lgs. 163/2006, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

11.2. Busta B- "OFFERTA ECONOMICA"

Il Plico dovrà contenere una BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA chiusa e firmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, contenente l'offerta economica e dovrà, **a pena di esclusione**, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

Nella busta B con la dicitura "B Offerta Economica" deve essere inserita, **a pena di esclusione**:

1. la dichiarazione (redatta in conformità al Modello D del presente disciplinare titolato "Modello Offerta economica"), redatta in competente bollo (€ 16,00) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente:

- il ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori;

- l'indicazione dal conseguente prezzo offerto - inferiore al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e al netto del costo del lavoro – anch'esso espresso in cifre ed in lettere;

- dichiarazione, ai sensi dell'articolo 118, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile, ai sensi dell'articolo 53, comma 4, terzo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, avendo controllato le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di aver formulato l'offerta tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti.

In coerenza con la normativa vigente dovranno essere indicati - quali componenti economici della offerta- ed esposti i **costi della sicurezza c.d. 'propri'** (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza") che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (artt. 86, comma 3 bis, e 87, comma 4, d.lgs.163/06 e s.m.i.).

Si precisa che:

- ☐ L'offerta dev'essere espressa in percentuale e deve riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; deve inoltre essere espressa in cifre ed in lettere.
- ☐ Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente a prendere solo in considerazione le prime due cifre dopo la virgola.
- ☐ In caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto espresso in cifre ed in lettere, prezzo offerto espresso in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere
- ☐ La dichiarazione di offerta, dovrà contenere, tra l'altro l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione della stessa.
- ☐ Il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.
- ☐ Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

2. La "lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera"

La lista è composta di sette colonne. Nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste per il progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. Il concorrente riporterà, nella quinta e nella sesta colonna, i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta e, nella settima colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, è indicato dal concorrente in calce al modulo stesso unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso sono indicati in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Tale lista dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal concorrente.

Potrà essere utilizzata solamente la "lista delle categorie di lavoro e forniture" previste per l'esecuzione dell'appalto, debitamente sottoscritta dal Responsabile del procedimento ed allegata alla presente.

Le indicazioni delle voci e quantità riportate nella lista suddetta, non hanno valore negoziale essendo il prezzo determinato attraverso la stessa, fisso e invariabile.

12. MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata provvisoriamente dal Responsabile della procedura di gara, in seduta pubblica, con assistenza di due dipendenti, in qualità di testimoni, di cui uno con funzione di segretario verbalizzante, il quale procederà:

- ☐ alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché procederà all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B";
- ☐ all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti;
- ☐ alla verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa;
- ☐ all'apertura delle buste "B" di tutte le offerte e accertamento dell'esistenza e della regolarità dei documenti in essa contenuti;
- ☐ alla lettura dei ribassi offerti nonché alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di invitare i Concorrenti a completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

La **seduta pubblica** si terrà nella sede di Codesta Stazione Appaltante il giorno **10/06/2015** alle **ore 11.00**

In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà in tale seduta a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. A tale fine si richiede la presenza dei legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero di soggetti muniti di idonei poteri. In caso di una nuova parità si procederà ad immediato sorteggio ed alla rideterminazione della nuova graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi degli artt. 86, 87, 88 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

La Stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà, ai sensi dell'art. 88 c. 7 del D. Lgs. 163 e s.m.i., di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

In seguito all'espletamento delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e, successivamente, alla comunicazione dei risultati ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., nonché tutte le altre comunicazioni previste in detta norma.

13. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

13.1. Cauzione provvisoria

A garanzia dell'offerta, i concorrenti sono tenuti a prestare una cauzione provvisoria così come precedentemente indicato al punto 11.1 lett G) della presente lettera di invito.

13.2. Cauzione definitiva

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso; nel caso in cui lo sconto sia superiore al 10%, l'importo è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% ed ancora, ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Detta cauzione dovrà avere una durata pari alla durata del Contratto e dovrà contenere le condizioni indicate all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La predetta cauzione potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze,

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art.113, comma 3, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 40, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Impresa in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, usufruisce del beneficio consistente nella riduzione dell'importo della cauzione in argomento in misura pari al 50%.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà aver prodotto nella "Busta A- Documentazione amministrativa" ovvero dovrà produrre assieme ai documenti per la stipula del contratto (in originale ovvero copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 ovvero la dichiarazione dell'organismo certificatore di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

13.3. Polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi

L'Appaltatore è obbligato, prima della stipulazione del contratto e comunque dieci giorni prima della consegna dei lavori, se questa precede il contratto medesimo, a stipulare una polizza di assicurazione, redatta nelle forme previste dall' art. 129, comma 1, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori. La somma assicurata è stabilita pari al 100 % dell'importo totale dei lavori.

Si rimanda a quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto.

14. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 e dall'art. 122, comma 7, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e dall'art. 170 del D.P.R. n 207/2010 e s.m.i..

I presenti lavori, in quanto affidati ai sensi dell'art. 122, comma 7, del D. Lgs. 163/2006, sono subappaltabili nel limite del 30% per la categoria prevalente (OG2) e per intero per le altre categorie (OG1 e OS6).

Il subappalto o il cottimo sono consentiti a condizione che il concorrente abbia indicato, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Il subappalto è autorizzato ai soli soggetti in possesso della relativa qualificazione.

La ditta appaltatrice dovrà richiedere apposita autorizzazione alla stazione appaltante depositando presso la stazione appaltante il/i relativo/i contratto/i di subappalto registrato/i a carico dei sottoscrittori, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Unitamente al contratto/i di subappalto l'impresa appaltatrice dovrà produrre la certificazione relativa alla ditta/e subappaltatrice/i attestante il possesso da parte della/e medesima/e dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e la non sussistenza di alcun divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159 del 2011.

La violazione delle sovrariportate prescrizioni in tema di subappalto comporterà il rigetto della relativa richiesta e l'obbligo della ditta aggiudicataria ad eseguire in proprio le opere. La Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori. E' pertanto fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. L'esecuzione delle opere o dei lavori affidati in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

15. MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

La formalizzazione del contratto avverrà mediante sottoscrizione di apposito atto, nel rispetto delle prescrizioni contenute negli articoli 11 e 12 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

16. ANTICIPAZIONE E MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

Non è previsto in favore dell'appaltatore di pagamenti di anticipazioni sull'importo contrattuale. I pagamenti in acconto e a saldo avverranno in base a quanto stabilito dallo Schema di contratto oltreché dal Capitolato Speciale d'Appalto (art. 21).

17. ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'articolo 72, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (mediante fax o PEC) presso la Stazione Appaltante entro il termine perentorio di:

29.05.2015 Ora: 12:00

avendo cura di indicare nell'oggetto "**Comune di Biandrate – Restauro e risanamento conservativo della torre campanaria (CIG: 6245182737 – CUP J32I14002640002). - Richiesta di chiarimenti**"

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati tramite fax o email entro e non oltre 4 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

18. DISPOSIZIONI VARIE:

a. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza. Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà in tale seduta a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. A tale fine si richiede la presenza dei legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero di soggetti muniti di idonei poteri. In caso di una nuova parità si procederà ad immediato sorteggio.

b. Il concorrente si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i..

c. Sono altresì ammesse alla gara le imprese aventi sede in uno Stato membro della U.E. alle condizioni previste dall'art. 47 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.. Gli stessi concorrenti potranno essere invitati a provare la propria idoneità professionale ai sensi e con le modalità previste dall'art. 39 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.. Per i soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E. l'esistenza dei requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA sono accertati in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi. I soggetti stabiliti in altri Paesi membri della U.E. dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente del Paese di stabilimento, ovvero secondo quanto previsto

dall'art. 3 DPR 445/2000 e s.m.i. Le dichiarazioni, i certificati e i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata da un traduttore ufficiale o da dichiarazione asseverata.

d. La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, o di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità ai sensi degli artt. 1337 e 1338 codice civile.

e. La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida.

f. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare il concorrente a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. 163/06.

g. Mentre l'affidatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune di Biandrate non assumerà verso di questi alcun obbligo se non dal momento della conclusione del contratto.

h. Tutte le eventuali spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'affidatario, senza diritto di rivalsa.

i. Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto il foro competente sarà quello di Novara.

j. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 in ordine al procedimento instaurato con la presente lettera di invito si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento del servizio oggetto della presente lettera d'invito.

k. Titolare del trattamento dati è il Responsabile del Servizio Tecnico, arch. Giovanni Regis.

l. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente lettera d'invito, si richiamano gli artt. 147 ss. del d.P.R. 207/2010 e, in subordine, il Codice Civile.

m. Il Responsabile del procedimento (art. 10 D. Lgs. 163/06 e s.m.i.) per conto della Stazione Appaltante è l'arch. Giovanni Regis.

Il Responsabile Unico del Procedimento

f.to arch. Giovanni REGIS